

基隆市中元祭放水燈遊行花燈車製作補助要點修正對照表

修正法規名稱	現行法規名稱	說明
<u>基隆市中元祭放水燈遊行花燈車製作補助要點</u>	鷄籠中元祭放水燈遊行花燈車製作補助評審要點	修改要點名稱。
修正規定	現行規定	說明
一、 <u>基隆市政府（以下簡稱本府）為補助鷄籠中元祭花燈車設計製作，特訂定本要點。</u>	一、 <u>基隆市政府（以下簡稱本府）為鼓勵本市宗親會改良中元祭花燈車設計製作，以提昇鷄籠中元祭放水燈遊行之<u>內涵與可看性</u>，特訂定本要點。</u>	酌修文字。
二、 <u>本要點補助對象為參加鷄籠中元祭放水燈遊行之宗親會。</u>	二、 <u>本要點補助對象為參加遊行之宗親會單位（例如「張廖簡」為一單位），每單位限提一案；當年主普宗親會不在補助之列。</u>	一、敘明本要點之補助對象。 二、酌修文字。
三、 <u>申請補助之宗親會，得擬具計畫書，於公告時間內向基隆市文化局（以下簡稱文化局）提出，每一宗親會限提一案。</u> <u>前項計畫書內容應含主題、意涵說明、圖稿、規格、材質、施作方式、經費概算。</u> <u>同一事由或活動向二個以上機關提出申請補助者，申請計畫書應列明全部經費內容，及向各機關申請補助之項目及金額。</u>	三、 <u>參加花車遊行之宗親會單位於當年五月三十一日前擬具計畫，送基隆市文化局（以下簡稱文化局）；計畫內容應含主題、意涵說明（二百字以內）、圖稿、規格、材質、施作方式、經費概算。</u>	一、酌修文字。 二、將每一宗親會限提一案規定由第二點條整至第三點。 三、增列同時向二個以上單位申請補助之規定。
四、 <u>文化局受理前點第一項之申請後，應遴聘民俗或相關領域專家、學者三人至五人，擔任審查委員進行評審。</u> <u>評審項目包含設計理念、執行效益、經費合理性、環保及創新元素等</u>	四、 <u>文化局收件後，遴聘民俗或相關領域專家、學者五人至七人擔任評審委員進行審查。</u>	一、酌修文字。 二、調整評審委員人數。 三、調整第五點評審項目至第四點。

	<u>五、本要點評選項目包含內涵、創新、美感、環保、經費各項標準。</u>	
<u>五、申請補助經評審通過並簽奉市長核准後，每案最高補助新臺幣二十萬元。</u>	<u>六、提案單位經本要點審核通過給予補助，每案最高補助新臺幣二十萬。</u>	一、點次調整，原第六點修正為第五點。 二、酌修文字。
	七、本案經費由文化局年度預算編列支應。	本點刪除。
<u>六、補助款應於核定之計畫範圍內，專款專用；且不得用於人事費、行政管理費、獎金、紀念品、餐敘、建築物之新建及硬體設備之購置。計畫書如有變更之必要或因故無法執行，應送修正計畫書，經文化局同意後始得變更之。</u>	<u>八、補助款之用途及使用範圍如下：</u> (一)補助經費均須使用於核定之計畫範圍內，專款專用，不得另立名目挪作他用，及未依核定補助用途支用或浮報、虛報情事。計畫如有變更之必要或因故無法執行，應送修正計畫，經文化局同意後始得變更之。 (二)補助經費不得用於人事費、行政管理費、獎金、紀念品、餐敘、建築物之新建及硬體設備之購置。 (三)受補助單位以同一案件向多個機關提出申請補(捐)助時，應列明全部經費內容，及擬向其他機關申請補(捐)助項目及金額。 (四)補助款不得有未依核定補助用途支用或浮報、虛報之情事。	一、點次調整，原第八點修正為第六點。 二、酌修文字。 三、調整(三)「同時向二個以上單位申請補助」之規定至第三點。 四、刪除(四)與(一)重複之規定。
<u>七、受補助經費中涉及採購事項，應依政府採購法規定辦理。</u> <u>藝文採購不適用政府採購法之規定。但應受文化局監督。</u>		一、新增規定。 二、敘明補助經費採購應依相關規定辦理。

<p>八、<u>經文化局核定之補助案件，應於執行完成後一個月內提報收支清單、支用單據、領據、成果資料、活動照片、核准公文、原提報計畫書、入庫存摺封面影本及其他經本府指定相關資料送文化局辦理核銷。</u></p> <p><u>未依前項規定請領受補助經費並完成核銷者，次年度不得申請補助。</u></p>	<p>九、文化局核定之補助案件，應於活動結束後三十日內備函檢附領據、原始支出憑證、成果照片相關資料，辦理核銷後一次撥付補助款。</p>	<p>一、點次調整，原第九點修正為第八點。</p> <p>二、酌修文字。</p> <p>三、增列核銷相關規定。</p>
<p>九、<u>受補助對象申請支付款項時，應本誠信原則對所提出之收支清單及支用單據之支付事實及真實性負責，如有不實，應負相關責任。</u></p>		<p>一、新增規定。</p> <p>二、敘明受補助對象應負經費核銷資料真實性相關責任。</p>
<p>十、<u>受補助對象於經費結報時，應詳列支出用途及全部實支經費總額；同一案件由二個以上機關補助者，應列明各機關實際補助金額。</u></p>		<p>一、新增規定。</p> <p>二、敘明受補助對象若同一案件由二個以上機關補助者，應列明各機關實際補助金額。</p>
<p>十一、<u>受補助經費於結案時尚有結餘款，應繳回。</u></p>		<p>一、新增規定。</p> <p>二、敘明受補助經費若有結餘時應繳回。</p>
<p>十二、<u>第八點第一項之支用單據於文化局審核後，受補助對象得申請退還。</u></p> <p><u>受補助對象經依前項規定退還之各項支用單據應依有關規定妥善保存，文化局將不定期抽</u></p>		<p>一、新增規定。</p> <p>二、敘明受補助對象應負支用單據保存相關責任。</p>

<p><u>查並作成相關紀錄，如發現受補助對象未依規定妥善保存各項支用單據，致有毀損、滅失等情事，將依情節輕重對該受補助對象酌減嗣後補助款或停止補助一年至五年。</u></p>		
<p><u>十三、受補助對象於計畫執行期間，文化局得派員不定期查核及辦理效益評估，受補助對象應備妥指定相關資料受檢。</u> <u>前項效益評估項目及權重分配如下：</u> <u>(一)花燈車設計與所提計畫相符程度，占百分之六十。</u> <u>(二)與預期效益相符程度，占百分之三十。</u> <u>(三)行政作業配合情形，占百分之十。</u> <u>效益評估以一百分為滿分，並以評定成績列等。九十分以上列特優等；八十分以上未滿九十分列優等；七十分以上未滿八十分列良等；六十分以上未滿七十分列普等；未滿六十分不予列等。</u> <u>評估結果為不予列等者，二年內不予補助。</u></p>	<p><u>十、文化局於遊行當日聘請委員評分，受補助單位計畫經委員評定成效良好者，列為次年度審查參考。</u></p>	<p>一、點次調整， 原第十點修正為第十三點。 二、敘明本要點查核及效益評估相關事宜。</p>
<p><u>十四、受補助對象有下列情事之一者，文化局得撤銷或廢止一部或全部之補助；撤銷或廢止原補助處分，而有溯及既往失效之情形時，原處分所受領之補助款，以書面行政處分，限期命其返還：</u> <u>(一)申請文件不實。</u> <u>(二)虛報、浮報補助款。</u></p>	<p><u>十一、申請者如有違反本要點及其他法令規定者，文化局得視情節輕重追回部分或全部補助款項，並依「基隆市政府暨所屬各機關學校補（捐）助民間團體應行注意事項」相關規定辦理。</u></p>	<p>一、點次調整， 原第十一點修正為第十四點。 二、敘明違反相關規定處置方式。</p>

<p><u>(三)拒絕接受依前點規定之查核或效益評估。</u></p> <p><u>前項規定，應載明於核定補助處分書。</u></p> <p><u>依本要點規定撤銷或廢止補助者，自撤銷或廢止之日起，二年內不予補助。</u></p>		
	<p><u>十二、</u>本要點未規定者，依相關法令及「基隆市政府暨所屬各機關學校補（捐）助民間團體應行注意事項」辦理。</p>	本點刪除。
	<p><u>十三、</u>本要點奉市長核定後函頒實施。</p>	本點刪除。