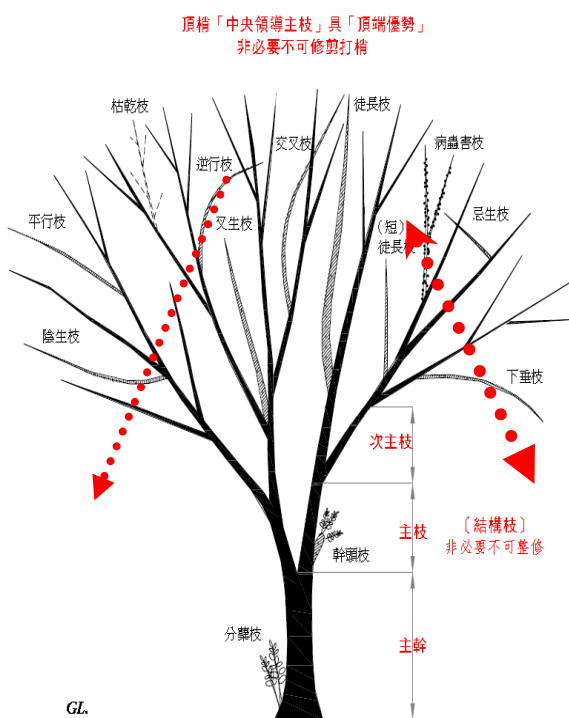


申請單位		申請日期	年 月 日
聯絡電話		聯絡人	
修剪數木數量	株		
樹木種類	請參考植物特性類型表填寫（如針葉植物、闊葉植物等）		
修剪期程	自 年 月 日 起 至 年 月 日 止		
坐落位置			

修剪示意圖

請以圖片或照片表示（每株一張）

◎ 喬木類植栽「十二不良枝」修剪作業詳圖



修剪線（標示）

此致

☐ 都市發展處

☐ 產業發展處

申請單位承辦人：

覆核：

單位主管：

審核建議-----

☐ 同意核備

☐ 退回修正

備註：

審核單位承辦人：

覆核：

單位主管：

植栽修剪作業適期依植栽性狀類型可略分以下判定：（參考表）

植物特性類型	代表例舉植物	植栽適宜修剪時期
溫帶常綠針葉植物	松、柏、杉科…等	休眠至萌芽初期～ 冬季至早春低溫時期
熱帶常綠針葉植物	南洋杉、蘭嶼羅漢松…等	生長旺季萌芽期間～ 夏秋：清明至中秋期間
一般常綠闊葉植物	樟樹、光臘樹、白千層、 杜英、楊梅、…等	生長旺季萌芽期間～ 春節後回溫至清明期間
熱帶常綠闊葉植物	榕樹、垂榕、印度橡膠 樹…等	生長旺季萌芽期間～ 夏秋：清明至中秋期間
一般落葉闊葉植物	桃、李、梅、櫻、楓、棟、 烏柏、台灣欒樹、落羽 松…等	休眠落葉至萌芽期間～ 遇冬季落葉後至萌芽前
熱帶落葉闊葉植物	木棉、吉貝木棉、美人 樹、桃花心木、印度紫 檀、艷紫荊、菩提樹、藍 花楸、鳳凰木、刺桐、火 焰木…等	落葉期或生長旺季～ 遇落葉時或夏秋季間
棕櫚科植物	椰子屬、海棗屬…等	生長旺季萌芽期間～ 夏季：端午後至中秋期間
禾本科溫帶竹類	孟宗竹、四方竹、人面 竹、矢竹類…等	休眠至萌芽期間～ 春節前後一個月內
禾本科熱帶竹類	唐竹、綠竹、桂竹、麻竹、 蘇枋竹、鳳凰竹…等	休眠至萌芽期間～ 清明前後一個月內

附件二、基隆市政府樹木修剪作業執行成果概況表

單位		日期	年 月 日
修剪數木數量	株		
修剪期程	自 年 月 日起至 年 月 日止		
修剪成果圖-請以照片表示（每株一張）			
修剪前		修剪後	

此致

☐都市發展處

☐產業發展處

申請單位承辦人：

覆核：

單位主管：

=====

審核

☐都市發展處

☐產業發展

☐同意核備

☐退回補正

備註：

審核單位承辦人：

覆核：

單位主管：

附件三

基隆市政府樹木修剪作業修剪施工計畫書

(10 萬元以上)

一、工程概述：

- (一) 工程名稱：
- (二) 主辦機關：
- (三) 承包廠商：
- (四) 監造單位：
- (五) 工程地點：
- (六) 合約金額：新臺幣○○○○元整。
- (七) 工程期限： 年 月 日~ 年 月 日
- (八) 工程內容：○○○○○○

本工程係施作本市○○○○○○之樹木修剪。地點位於○○區○○、○○等，，樹木有○○、○○、○○等幾種，共○○株。

二、人員職責：

(一) 專任工程人員

- 1. 負責督察品管人員及現場施工人員，落實執行品質計畫，並填具督察紀錄表。
- 2. 督察按圖施工、解決施工技術問題，查驗工程時到場說明，並於工程查驗文件簽名或蓋章等。
- 3. 負責撰寫修剪作業計畫書，並依核定之計畫書督導施工人員。
- 4. 其他提升工程品質事宜。

(二) 工地負責人

- 1. 代表駐在工地，督導施工，管理其員工及器材，並負責一切應辦理事項。
- 2. 工程勘驗、查核、竣工查驗驗收或其他經監造單位/工程司書面要求時，工地負責人應在現場說明。
- 3. 與監造單位協調溝通。
- 4. 指揮及協調現場施工作業。
- 5. 控制工程品質及進度。
- 6. 界面協調及現場監造。

(三) 施工人員

負責執行本修剪工程現場專業工作。

三、樹木基本資料及修剪目的：

(一) 依樹種分類填寫樹木基本資料及修剪目的總表。

(二) 依修剪目的不同請分開填寫，可分為：

1. 提升公共安全：如防颱修剪(縮小樹體)，遮住交通號(標)誌、路燈或車行視線或與電線競合等。
2. 管理樹木健康
3. 清理不良枝條：如腐朽及結構不安全枝條、夾皮夾角枝幹。
4. 形成良好樹體力學結構：構成健康樹形，如徒長枝、內向枝、密生枝等修剪。
5. 營造景觀美質：為達到防風、防火、遮蔽、景觀等機能的樹形調整修剪。
6. 保障市民生活品質與權利：如枝條有碰觸並影響住家門窗造成安全疑慮者、減少花或果實、種子造成嫌惡，如木棉、掌葉蘋婆等。
7. 矯正、修復樹體缺陷
8. 其它：請詳細敘述。

四、樹木基本資料及修剪目的總表

樹種編號	樹種名稱	樹木類型位置敘述	米高徑(cm) / 數量(株)	修剪總數量(株)	修剪目的	備註 (樹籍編號、地點位置、)
1						
2						
3						
4						

【請依實際需求增刪。】

五、施工期程及進度： 日 (年 月 日至 年 月 日止)

編號	施作地點	預計工作日數	工作日期起迄	備註
1			月 日 ~ 月 日	
2				

3				
4				

【詳列各路段及地點，依實際需求增刪。】

六、預計修剪時期： 月

(注意：2 月至 4 月修剪內容可包含矮剪、短剪、疏剪等修剪強度高者。5 月至 8 月針對危險枝條、枯枝、腐朽枝、過長枝條等修剪強度低者。常綠 樹宜於春季萌芽前修剪，落葉樹宜於休眠期修剪。)

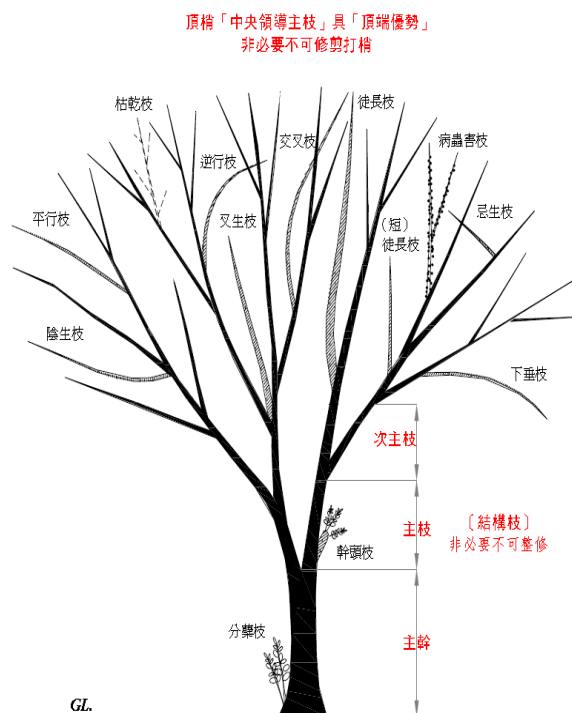
七、修剪圖說及說明

依樹種不同，個別製作修剪圖說，內容應包括修剪的部位、類型、修剪範圍（位置、比例、修剪的規模等等）。

原樹型照片：

□原樹高__公尺，修剪計畫後樹高__公尺(注意:若非矮剪，樹高應不變)

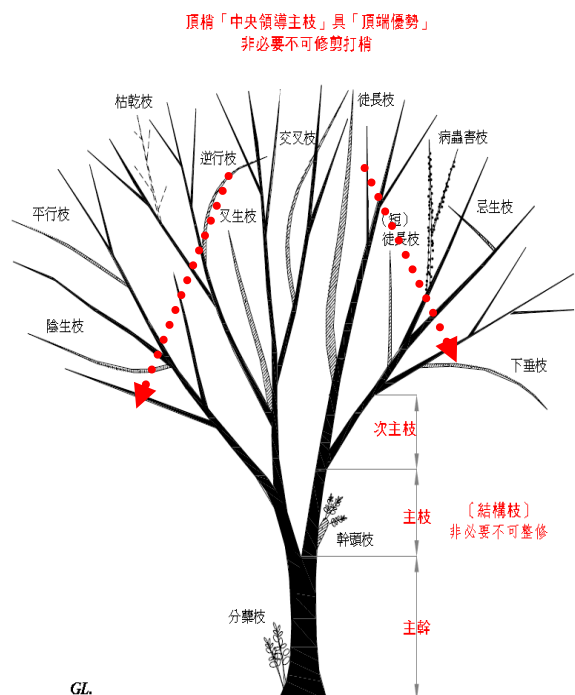
◎ 喬木類植栽「十二不良枝」修剪作業詳圖



計畫後樹型示意圖：

計畫修剪葉量：5 % (注意:每季最多僅能修全葉量之25%)

◎ 喬木類植栽「十二不良枝」修剪作業詳圖



<p>修剪目的及類型詳述：</p> <p>例如修剪位置、比例、修剪的規模及被移除的枝條、葉量的百分比均應具體說明。</p>	<p>修剪類型的適當性評估：</p>
---	--------------------

【請依實際需求增刪。】

八、注意事項

- (一) 修剪工作是切除植物的營養器官（如莖、葉），會造成樹木的衰弱及傷害，請在修剪工作前，清楚瞭解修剪目的性及必要性。
- (二) 避免過度與高強度的截頂修剪。
- (三) 為使樹木受到的傷害減到最小，同時保護市民安全，請用正確的方法，修剪正確的部位，在適當的時期進行安全的修剪工作。
- (四) 廠商應於施工前 3 日通知樹木管理單位、監造單位、當地里長，並張貼公告周知、電請當地里長協助廣播，讓里民了解行道樹修剪時間、地點，確實減少施作當日樹下停車情形以避免車輛污損，並利工進。施工當日如仍有車輛停放於待修剪樹木下方，則車輛應覆蓋帆布或其他保護設施防止樹枝、葉屑、樹汁等掉落污損車輛，所需帆布由廠商自備，如有損及車輛概由廠商負責。
- (五) 廠商應自備修剪所需之掃把、手鋸、畚箕、鏈鋸、繩索、長柄鐮刀、毛刷、樹脂、警示帶、員工安全帽及反光背心、安全帶等資材及高空作業車、碎木機等機具，且員工穿著之工作服應明顯標示廠商名稱，所備之機具及工作方法應符合勞工安全衛生等相關法令規定。
- (六) 當日修剪樹枝應即載運至指定地點或經核准之地點集中堆置並即覆蓋帆布保持整潔，不得遺留現場，載運樹枝、葉之車輛應以黑網覆蓋，避免沿路散落，所需黑網、帆布由廠商自備。

(七) 為維護施工期間交通秩序確保安全，廠商應依「基隆市區道路施工交通安全設施須知」規定設置交通安全設施，管制人、車通行，避免誤闖造成公安意外。施工期間，廠商應確實做好交通管制、安全措施及勞工安全衛生法相關規定，若因廠商疏失發生意外事故，法律責任與賠償費用概由廠商負責。

(八) 樹木修剪應盡量避免封閉道路，如需封閉道路施工，應事前依程序向主管機關申請。

本工程願遵守「**基隆市行道樹管理維護辦法**」及「**基隆市政府樹木修剪及種植作業規範**」，並依本修剪施工計畫書進行作業。

申請單位：

承 包 商：

監造單位：

專責工程人員：

工地負責人：

中 華 民 國 年 月 日