

「基隆市特殊教育行政支持網絡辦法」修正條文對照表

修正法規名稱	現行法規名稱	說明
基隆市特殊教育行政支持網絡 聯繫及運作辦法	基隆市特殊教育行政支持網絡 辦法	
修正條文	現行條文	說明
<p>第一條 <u>本辦法</u>依特殊教育法第五十一條第三項規定訂定之。</p>	<p>第一條 <u>基隆市政府</u>(以下簡稱本府)為有效推動特殊教育、整合相關資源、協助各級學校特殊教育之執行及提供諮詢、輔導與服務，特依據特殊教育法第四十四條規定訂定<u>本辦法</u>。</p>	<p>文字修正。</p>
<p>第二條 <u>基隆市政府</u>(以下簡稱本府)建立之特殊教育行政支持網絡(以下簡稱支持網絡)，包括下列各機關或組織(以下簡稱各單位)：</p> <p>一、<u>基隆市特殊教育諮詢會</u>(以下簡稱特諮會)。</p> <p>二、<u>基隆市特殊教育學生鑑定及就學輔導會</u>(以下簡稱鑑輔會)。</p> <p>三、<u>基隆市特殊教育資源中心</u>(以下簡稱資源中心)。</p> <p>四、<u>基隆市特殊教育輔導團</u>(以下簡稱輔導團)。</p> <p>五、<u>其他辦理特殊教育相關機關或組織</u>。</p> <p><u>支持網絡運作</u>涉及本府社政、衛生、勞工及其他目的事業主管機關職掌業務者，由</p>	<p>第二條 <u>本辦法所指特殊教育行政支持網絡</u>，係由本府教育處結合社會處、衛生局、特殊教育諮詢會、特殊教育學生鑑定及就學輔導會、特殊教育資源中心、特殊教育輔導團及其他相關組織組成。</p>	<p>一、文字修正。</p> <p>二、條列化各單位。</p>

<p>本府教育處協調各該單位或機關協助辦理。</p>		
<p>第三條 各單位任務如下：</p> <p>一、<u>特諮會：提供支持網絡發展之諮詢及成效評估。</u></p> <p>二、<u>鑑輔會：辦理特殊教育學生鑑定、就學安置(以下簡稱安置)、重新安置、輔導等事宜。</u></p> <p>三、<u>資源中心：</u></p> <p>(一)<u>配合鑑輔會辦理特殊教育學生鑑定、安置及重新安置工作。</u></p> <p>(二)<u>辦理特殊教育學生輔具需求申請、評估、借用、操作訓練、諮詢及維修。</u></p> <p>(三)<u>整合相關資源，提供本府主管之高級中等以下學校(以下簡稱學校)特殊教育教學資源與輔助器材、特殊教育教師巡迴輔導、相關專業人員服務、支持服務、諮詢及輔導。</u></p> <p>(四)<u>規劃及辦理特殊教育知能與評估之培訓及研習。</u></p> <p>(五)<u>協助特殊教育研究</u></p>	<p>第五條 <u>特殊教育行政支持網絡之任務如下：</u></p> <p>一、<u>善用教育部特殊教育通報網：確實督導所屬各級學校及單位依各項業務作業期程完成通報；透過定期分析資料，進行政策規劃及資源經費的分配。</u></p> <p>二、<u>整合轉銜服務之聯繫：透過定期召開轉銜服務聯繫會報與個案管理系統之建立，促使各級學校落實轉銜服務及資源整合。</u></p> <p>三、<u>提供特殊教育訊息：將特殊教育資訊刊載於相關刊物，並建立網路，適時傳達特殊教育相關服務。</u></p> <p>四、<u>推動特殊教育活動：協調或委託學術單位、各級學校及民間團體等單位辦理教師在職進修、親職教育講座、專題講座、觀摩會、展覽會、座談會、冬夏令營等活動。</u></p> <p>五、<u>提供復健與醫療之諮詢：輔導各級學校主動與衛生醫療單位及相關專業人員合作，提供教師、學</u></p>	<p>一、條次變更。</p> <p>二、依單位敘明任務。</p>

<p style="text-align: center;"><u>發展工作。</u></p> <p>四、<u>輔導團：</u></p> <p>(一)<u>精進學校特殊教育課程發展及教材教法。</u></p> <p>(二)<u>提供學校特殊教育之教學輔導及諮詢。</u></p> <p>(三)<u>規劃辦理教師特殊教育知能研習或專業社群。</u></p> <p>(四)<u>協助辦理特殊教育訪視。</u></p>	<p style="text-align: center;"><u>生及家長之諮詢服務。</u></p> <p>六、<u>協助社政福利申請：輔導各級學校主動與社政單位聯繫，以提供學生及家長各項福利之服務。</u></p> <p>七、<u>協助職業訓練與就業輔導：輔導中等學校主動與勞政單位合作，提供學生之職業訓練及就業輔導，以習得一技之長，獲得就業安置，並對應屆畢業學生依個別需要轉銜職業重建及職業輔導評量。</u></p> <p>八、<u>其他相關事項。</u></p>	
	<p>第三條 <u>特殊教育行政支持網絡聯繫方式如下：</u></p> <p>一、<u>各組成單位應設置單一窗口，或指定專人負責辦理各項事務。</u></p> <p>二、<u>各組成單位除定期會報外，並得利用文書、電話、傳真、網路、電子郵件等方式辦理。</u></p>	<p><u>本條刪除。</u></p>
<p>第四條 <u>支持網絡之聯繫及運作方式如下：</u></p> <p>一、<u>召開聯繫會議：每學年至少召開一次聯繫會議，協調特殊教育相關業務，建立、檢討分工及合作機制。</u></p>	<p>第四條 <u>特殊教育行政支持網絡運作方式如下：</u></p> <p>一、<u>各組成單位應依本身任務定期召開會議，並得視實際需要，邀請各相關單位參與，研訂各項計畫、執行與評鑑等工作。</u></p>	<p>文字修正。</p>

<p>二、<u>強化資訊連結</u>：連結各單位之資訊動態，提供學校特殊教育訊息及申請支援服務與諮詢管道。</p> <p>三、<u>協調整合資源</u>：統整各單位之人力、設施、設備及相關資源，提供學校所需之特殊教育支援服務。</p>	<p>二、<u>本府教育處必要時得邀集各組成單位</u>，召開特殊教育行政支持聯繫會報，<u>規劃及檢討特殊教育實施現況及未來發展</u>。</p>	
<p>第五條 學校得依據特殊教育學生個別化教育計畫、個別輔導計畫或特殊教育方案所需，向各單位申請提供特殊教育教師巡迴輔導、專業人員服務、學習輔具、諮詢及其他相關支持服務。</p> <p>各單位受理前項申請，應評估個案需求，提供必要之諮詢、輔導及服務。</p>		<p>一、<u>本條新增</u>。</p> <p>二、增訂學校需求申請及各單位提供服務事項。</p>
<p>第六條 各單位及學校辦理<u>特殊教育業務</u>所保管之相關資料，應依法維護及使用。</p>	<p>第六條 <u>支持網絡之各單位及學校辦理相關業務時</u>，應依<u>個人資料保護法規及其他相關規定</u>，保護個人資料，並加強<u>資訊安全維護</u>。</p>	<p>文字修正。</p>
<p>第七條 本辦法自發布日施行。</p>	<p>第七條 本辦法自發布日施行。</p>	<p>本條未修正。</p>