

# 基隆市政府特殊教育相關專業人員服務中心設置及運作要點

中華民國 113 年 8 月 1 日基府教特壹字第 1130238812 號函頒全文共十一點

- 一、基隆市政府(以下簡稱本府)為推動基隆市(以下簡稱本市)特殊教育，整合相關特殊教育專業人力資源，提供所屬高級中等以下學校及幼兒園鑑定、安置及各項支持服務所需之專業人力、資訊及諮詢，依特殊教育法第五十一條第一項、國民教育及特殊教育輔導團與中心組織運作辦法(以下簡稱運作辦法)第十條第二項規定設立特殊教育相關專業人員服務中心(以下簡稱特教專業服務中心)，特訂定本要點。
- 二、特教專業服務中心之任務如下：
  - (一)統籌規劃中心鑑定安置、專業團隊及特教助理員年度工作計畫。
  - (二)辦理身心障礙學生鑑定、安置、輔導及支持服務相關工作。
  - (三)辦理專業團隊相關工作。
  - (四)辦理特殊教育助理員相關工作。
  - (五)彙整中心年度成果報告。
- 三、特教專業服務中心採任務編組，人員配置、職掌及聘任方式如下：
  - (一)召集人一人：統籌及推展中心任務，由本府就具中心業務專長之所屬學校校長、專業工作人員或學者專家之一聘(派)兼之。
  - (二)副召集人二人：綜辦中心任務，由本府就具中心業務專長之所屬學校校長或專業工作人員之一聘(派)兼之。
  - (三)專業工作人員置若干人，執行中心年度重點業務，由本府組成遴選小組，公開遴選具下列各目條件者聘(派)兼之：
    1. 本市高級中等以下教育階段編制內正式教師。
    2. 符合特教專業服務中心業務專業需求。
  - (四)總務、會計、人事及協辦執行中心任務之其他工作人員若干人，負責辦理中心行政事務及協助中心任務之執行，由本府就前三款以外之人員聘(派)兼之。

前項第三款之遴選條件及其他相關規定，應載明於簡章並公告之。

四、 特教專業服務中心下設下列各組；各組置組長一人，組員若干人，分別由專業工作人員或其他工作人員兼任：

(一)鑑定安置組：

1. 辦理各梯次身心障礙學生鑑定安置工作。
2. 提供各教育階段家長鑑定服務諮詢。
3. 提供各教育階段鑑定評估教師工作諮詢。
4. 心評工具借用、歸還、新購與庫存管理。

(二)專業服務組：

1. 專業團隊聯合評估及單項評估。
2. 專業人員申請、審查、聘用及服務派案。
3. 專業團隊服務紀錄查核與訪視督導。
4. 專業人員在職訓練。

(三)資源人力組：

1. 特殊教育助理員申請、審查、聘用及服務派案。
2. 特殊教育助理員服務紀錄查核與訪視督導。
3. 特殊教育助理員職前及在職訓練。

五、 專業工作人員經聘任後，應遵守下列事項：

- (一)參加與其任務相關之專業提升研習活動，以精進專業知能。
- (二)出席所指派之相關中心及聯繫會議。
- (三)遵守保密義務，對於個人資料或機密案件，均不得洩漏。

六、 特教專業服務中心召集人、副召集人及專業工作人員之任期為一年。任期屆滿前，本府應予考核，考核通過者，始得續聘(派)兼之。

前項人員於任期內有不適任情形者，本府得解聘(改派)，不受前項任期之限制。

專業工作人員兼召集人或副召集人者，以專業工作人員之本職考核之。

七、 特教專業服務中心應定期召開工作會議，並應於年度開始前二個月，將年度工作計畫報本府核定；年度結束後二個月內，應將執行成果報本府審核。

八、 本府所屬學校教師兼任特教專業服務中心召集人、副召集人或專業工作人員，採全部時間擔任者，得全時申請公假，減授全部基本授課節數，所遺課務由所屬學校另聘代理（課）教師授課；採部分時段擔任者，得部分時間申請公假，減授部分基本授課節數。

九、 本府所屬學校教師擔任特教專業服務中心職務者，依其職務於聘任期間之權益如下：

（一）擔任召集人、副召集人：

1. 每月依運作辦法支領兼職費。
2. 聘任期間之年資，比照學校兼行政職務之教師，採計為高級中等以下學校校長、主任甄選之資績評分。
3. 比照高級中等以下學校教師兼行政職務之規定，支給休假、休假補助及未休假加班費。

（二）以全部時間擔任專業工作人員：

1. 聘任期間之年資，比照學校兼行政職務之教師，採計為高級中等以下學校校長、主任甄選之資績評分。
2. 以全部時間擔任者，比照高級中等以下學校教師兼行政職務之規定，支給休假、休假補助及未休假加班費。

（三）以全部時間擔任其他工作人員：比照高級中等以下學校教師兼行政職務之規定，支給休假、休假補助及未休假加班費。

本府所屬學校校長擔任特教專業服務中心之召集人或副召集人者，聘任期間得支領前項第一款第一目規定之兼職費。

十、 特教專業服務中心人員應接受本府考核小組督導與考核，並定期召開檢討會議。

前項考核結果為優良者，依運作辦法第十六條第二項、第三項、第四項規定予以獎勵。

十一、 特教專業服務中心總務、會計、人事等行政事務，由中心所在學校協助辦理。