

「基隆市國民教育輔導團設置暨作業要點」

修正對照表

修正法規名稱	現行法規名稱	說明
基隆市政府國民教育地方輔導團設置及運作要點	基隆市國民教育輔導團設置暨作業要點	本點係依「國民教育及特殊教育輔導團與中心組織運作辦法」設立國教地方輔導團，並依其規定修正設置暨作業要點。
修正規定	現行規定	說明
一、基隆市政府（以下簡稱本府）為建構並完善基隆市（以下簡稱本市）課程發展與教學輔導體系， <u>協助學校課程發展及精進教師教學</u> ，有效提升國民教育品質， <u>依國民教育及特殊教育輔導團與中心組織運作辦法第二條第一項規定</u> ，設國民教育地方輔導團（以下簡稱輔導團）及各分團，特訂定本要點。	一、基隆市政府（以下簡稱本府）為建構並完善基隆市（以下簡稱本市）課程發展與教學輔導體系，落實課程政策，有效提升教學品質，特設基隆市國民教育輔導團（以下簡稱本團），並訂定本要點。	設立依據及目的。依「國民教育及特殊教育輔導團與中心組織運作辦法」設立國教地方輔導團，並依其規定修正設置運作要點，以明其依法設置之法源。
二、輔導團及分團任務如下： （一） <u>協助研發、轉化、實踐、宣導課程及教學相關政策</u> 。 （二） <u>建置課程與教學輔導網絡，支持教師教學及專業發展</u> 。 （三） <u>協助學校發展課程，提供教師課程與教學諮詢、輔導，以提升學生學習成效</u> 。 （四） <u>發展教學資源、創新教學方法，協助教師進行</u>	二、本團工作目標如下： （一）研究、發展並創新教學方法，提升國民教育品質。 （二）建立各學習領域教材資源，豐富教師教學內容。 （三）輔導教師積極研究進修，發揮教育功能。 （四）激勵教師服務熱忱，增進教學效果。 （五）傳遞課程、教學、評量新知，增進教師專業知	輔導團任務，以利依所訂任務擬訂工作計畫內容。

<p><u>教學研究，增進教學效能。</u></p> <p>(五)傳遞課程、教學與評量新知，增進教師專業知能。</p> <p>(六)落實視導功能，強化後續追蹤輔導。</p>	<p>能。</p> <p>(六)落實視導功能，強化後續追蹤輔導。</p>	
<p>三、<u>輔導團採任務編組，置團員二十一人至二十五人，其中一人為團長，由本府教育處處長兼任；置副團長一人，由本府教育處副處長兼任；其餘團員，由本府就下列人員聘(派)兼之：</u></p> <p>(一)<u>各分團召集人十五人。</u></p> <p>(二)<u>具有課程教學或學科議題專業之學者專家，不超過二人。</u></p> <p>(三)<u>中央團各分團之輔導員代表，不超過二人。</u></p> <p>(四)<u>學校代表，不超過二人。</u></p> <p>(五)<u>機關代表，不超過二人。其中一人由本府教育處課程教學科科長兼任。</u></p> <p><u>本府得視需要，置輔導團執行秘書一人及工作人員若干人，由本府相關人員兼任。</u></p>	<p>三、本團採任務編組，組織如下：</p> <p>(一)置團長一人，由本府教育處處長兼任；副團長一人，由本府教育處副處長兼任。</p> <p>(二)置督導委員若干人：由本府教育處督學兼任。</p> <p>(三)置總幹事一人，由本府教育處課程教學科科長兼任。</p> <p>(四)置國民小學及國民中學課程督學至少各一人，由團長指派具備課程專業領導能力之教育人員擔任。</p> <p>(五)置行政專任輔導員一至二人、幹事一人，由本府遴選優秀教師擔任。</p> <p>(六)依課程綱要下設各類學習領域及議題輔導小組(以下簡稱輔導小組)，由團長邀請本市校長或教師擔任小組召集人；置執行秘書一人、核心輔導員一人及輔導員若干人，由本府遴選優秀教師擔任，並得視需要聘請專家學者擔任顧問。</p>	<p>一、團員人數及職務。依運作辦法第五條第一項規定：「國教地方團及特教地方團，各置團員十一人至四十一人」。各項職務說明如下：</p> <p>(一)團長及副團長，依運作辦法第五條第一項規定，其中一人為團長，一人為副團長，由直轄市、縣(市)主管機關首長就教育局(教育處)相關人員派兼之。</p> <p>(二)依運作辦法第五條第一項規定，略以：「……其餘團員，由直轄市、縣(市)主管機關就下列各款人員聘(派)兼之：一、地方團各分團召集人。二、學者專家。三、中央團各分團之輔導員代表。四、學校代表。五、機關代表。」</p> <p>二、第二項直轄市、縣(市)主管機關得聘任工作人員。依據運作辦法第五條第三項規定：「直轄市、縣(市)主管機關得視需要，置執行秘書一人及工作人員若干人，由相關人員兼任。」</p>

<p>四、<u>輔導團依國民教育課程綱要及課程推動需求下設不分教育階段之分團十五個，各分團如下：</u></p> <p>(一)<u>語文領域－國語文分團。</u></p> <p>(二)<u>語文領域－英語文分團。</u></p> <p>(三)<u>數學領域分團。</u></p> <p>(四)<u>社會領域分團。</u></p> <p>(五)<u>自然科學領域分團。</u></p> <p>(六)<u>藝術領域分團。</u></p> <p>(七)<u>健康與體育領域分團。</u></p> <p>(八)<u>綜合活動領域分團。</u></p> <p>(九)<u>科技領域分團。</u></p> <p>(十)<u>生活課程分團。</u></p> <p>(十一)<u>語文領域－本土語文分團。</u></p> <p>(十二)<u>性別平等教育議題分團。</u></p> <p>(十三)<u>人權教育議題分團。</u></p> <p>(十四)<u>戶外暨海洋教育議題分團。</u></p> <p>(十五)<u>國際教育議題分團。</u></p> <p>本府得依本市教育業務發展及教育部議題推動，視需求另行增設或調整分團類別與數量。</p>	<p>四、輔導小組分組如下：</p> <p>(一)依國中學學習領域設國語文、英語文、數學、社會、自然科學、藝術、健康與體育、綜合活動、科技等小組。</p> <p>(二)依國小學習領域設國語文、本土語文、英語文、新住民語文、數學、自然科學、社會、藝術、健康與體育、綜合活動、生活課程等小組。</p> <p>(三)配合本市教育業務發展及教育部議題設性平、人權、資訊、海洋等小組，並得視需要另行增設或調整之。</p>	<p>設分團之數量及類別。本點第一項係依運作辦法第三條第一項規定：「國教中央團及國教地方團，得依國民教育課程綱要之領域、科目及議題，或其他課程教學推動需要，下設分團。」本府依現行課程推動需求，延續原分團設置，或依政策需求評估其他分團需求，並訂定分團類別。</p>
<p>五、<u>各分團採任務編組，人員配置及聘任方式如下：</u></p> <p>(一)<u>召集人一人，由本府就具各該分團課程及教學專長之所屬高級中等以下學校校長或學者專家聘(派)兼之，統籌規劃及執行分團計畫，人數由本府視各分團團務需要彈性調整。</u></p>	<p>五、輔導員聘任資格如下：</p> <p>(一)具合格教師資格。</p> <p>(二)擔任國民中小學實際教學工作年資滿五年以上。</p> <p>(三)具備該學習領域及議題所需之專門學科素養。</p>	<p>一、各分團人數及人員組成，各直轄市、縣(市)主管機關應依運作辦法第七條第一項規定：「國教地方團及特教地方團之各分團，人員配置如下：一、每一分團置召集人一人，副召集人不超過二人，及諮詢委員、輔導員各若干人；直轄市、縣(市)主管機關</p>

<p>(二)<u>副召集人不超過二人，由本府就具各該分團課程及教學專長之所屬高級中等以下學校校長、學者專家或該分團輔導員聘(派)兼之，並協助召集人規劃及執行分團計畫，人數由本府視各分團團務需要彈性調整。</u></p> <p>(三)<u>諮詢委員若干人，由本府就具各該分團領域、學科、議題或課程教學專長之學者專家聘兼之。</u></p> <p>(四)<u>輔導員若干人，由本府公開遴選具下列各目條件者聘(派)兼之：</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <u>1. 本府所屬學校具三年以上教學年資之編制內正式教師。</u> <u>2. 具備分團學科之專長教師證，或相關學經歷證明。</u> <u>3. 其他本府指定之條件。</u> <p><u>本府得視各分團團務需要，指定其他工作人員處理分團庶務。</u></p> <p><u>前項第四款之遴選條件及其他相關規定，應載明於簡章並公告之。</u></p>		<p>並得視業務需求，置執行秘書一人、工作人員若干人。二、前款輔導員之組成，應兼顧不同教育階段、科目或特殊教育類別之專業需求。」</p> <p>二、各該分團人員職務及資格說明如下：</p> <p>(一)召集人係依據運作辦法第七條第二項規定：「前項召集人，由直轄市、縣（市）主管機關就具各該分團課程及教學專長之下列人員之一聘兼之：一、學者專家。二、高級中等以下學校校長。三、特殊教育學校校長。四、幼兒園園長。」爰依實務需求，由高級中等以下學校校長擔任。</p> <p>(二)副召集人係依據運作辦法第七條第三項規定：「第一項副召集人，由直轄市、縣（市）主管機關就具各該分團課程及教學專長之下列人員聘兼之：一、學者專家。二、各該分團之輔導員。三、高級中等以下學校校長。四、特殊教育學校校長。」爰依實務需求，由各該分團輔導員或高級中等以下學校校長擔任，得依需求設置。</p> <p>(三)諮詢委員係依據運作辦法第七條第四項規定：「第一項諮詢委員，由直轄市、縣（市）主管機關就具各該分團學科或教學專長之學者專家聘兼之。」</p>
--	--	---

		<p>三、其他人員係依運作辦法第七條第七項規定：「第一項執行秘書及工作人員，由第二項至第五項以外之人員兼任。」如：部分直轄市、縣(市)主管機關聘退休輔導員擔任顧問或榮譽團員等。</p>
<p>六、<u>輔導團團長、副團長、團員之任期為一年，期滿得續聘(派)兼之。</u></p> <p><u>召集人、副召集人、諮詢委員及輔導員之任期為一年，經本府考核通過者，始得續聘(派)兼之。</u></p> <p><u>輔導團員由本府機關或學校代表擔任者，應隨其本職進退；團員為各分團召集人者，應隨各分團召集人異動改聘(派)兼之。</u></p> <p><u>第一項人員於聘(派)任期內因故出缺、異動或其他原因不能執行職務時，得補聘(派)兼，其任期至原任期屆滿為止。</u></p> <p><u>第一、二項人員於任期間有不適任情形者，本府得解聘(改派)不受聘期之限制。</u></p>	<p>六、輔導員甄選程序如下：</p> <p>(一)每年七月底前辦理甄選，有意願之教師得自行填寫報名表經該校校長同意，逕送本團報名。</p> <p>(二)安排各輔導小組召集人與專家學者針對報名人員進行教學及人格特質之了解或面談，以決定是否聘任。</p> <p>(三)公告新學年度聘任名單。輔導員聘任任期以一學年為原則，任期屆滿由召集人依據平日工作考核紀錄決定是否續聘。</p>	<p>一、輔導團及分團人員聘任及任期之規定。依據運作辦法第八條規定：「(第一項)團長、副團長、團員之任期為一年，期滿得續聘(派)兼之。(第二項)召集人、副召集人、委員、諮詢委員及輔導員之任期為一年。任期屆滿前，各該主管機關應予考核；考核通過者，始得續聘兼之。(第三項)第一項人員，由中央主管機關、直轄市、縣(市)主管機關代表擔任者，應隨其本職進退；第四條及第五條團員為各分團召集人者，應隨各分團召集人異動改聘兼之。」爰訂定各類人員聘期及續聘機制。</p> <p>二、不適任者之處置方式。</p>
<p>七、輔導團應每學期至少召開團務會議一次，研擬、執行及檢核輔導團推動計畫；研討團務發展，協助各分團推展專業研發及輔導工作。</p> <p>團務會議由團長召集並擔任主席；團長因故不能出席會議時，由副團長或</p>		<p><u>一、本點新增。</u></p> <p>二、輔導團運作。依據運作辦法第九條第五項規定：「國教中央團、特教中央團、國教地方團及特教地方團之各分團，每年至少應召開工作會議二次，由召集人召集，並擔任主席；召集人不能出席會議時，由其指定代</p>

<p>指定代理人擔任主席。</p> <p>團員參加團務會議，除機關代表外，應親自出席；會議之決議，以二分之一以上團員出席，出席團員過半數之同意行之。</p> <p>機關代表由代理人出席者，列入出席人數，並參與會議發言及表決。</p>		<p>理人擔任主席。」直轄市、縣(市)主管機關得依需求，增加定期召開會議之頻率。</p> <p>三、會議召集及決議程序。</p>
<p>八、輔導團各分團每月召開一次工作會議，討論分團計畫、輔導策略，相關計畫之執行成效；必要時得由召集人召集臨時會議。</p> <p>工作會議由召集人召集，且需二分之一以上輔導員出席，召集人不能出席會議時，由副召集人擔任主席。</p>		<p><u>一、本點新增。</u></p> <p><u>二、輔導團分團運作。</u></p> <p><u>三、會議召集及決議程序。</u></p>
<p><u>九、輔導團各分團依工作計畫進行課程與教學輔導方式如下：</u></p> <p>(一)<u>到校輔導：以辦理實務分享、提供示例、實作產出、教學演示、諮詢座談或其他等方式進行。</u></p> <p>(二)<u>研習及工作坊：以辦理專題研習、實作產出工作坊、公開教學演示等方式進行，並得視需求向本團申請相關證明，提高教師參與動機。</u></p> <p>(三)<u>社群運作：以公開觀課、學習診斷、對話討論、觀摩交流、延伸學習等方式，進行</u></p>	<p>八、輔導小組應視學校教學需求，規劃教學巡迴輔導。前項巡迴輔導，國中學習領域及議題輔導小組每學年至少三次，國小學習領域及議題輔導小組每學年至少五次。</p> <p>輔導小組應辦理增能研習或工作坊，並得視需求向本團申請相關證明，提高教師參與動機。</p> <p>十、輔導小組得視需求申請研究專案計畫協助團務運作。</p> <p>十一、輔導小組輔導方式如下：</p> <p>(一)團體輔導：</p> <p>1. 辦理各領域與議題進階研習或工作坊，協助</p>	<p>將現行規定第八、十、十一點合併並修正。</p> <p>輔導團各分團輔導方式。本項所提供之輔導方式供各分團運用，各分團亦可自行發展多元有效的輔導方式與策略，協助教學現場專業提升。</p>

<p><u>社群運作。</u></p> <p>(四)<u>行動研究：協同學校教師或獨立進行，以課程設計、教學創新、教學研究、教材分析、解決問題等主題之研究分析，並發表、分享研究結果。</u></p> <p>(五)巡迴輔導：各分團應視學校教學需求，規劃教學巡迴輔導，國中學習領域及議題，每學年至少三次；國小學習領域及議題，每學年至少五次。</p> <p>(六)專案研究：進行教育調查研究，掌握學校現況，提供教育行政參考。</p> <p>(七)各分團得視需求申請研究專案計畫協助團務運作。</p> <p>(八)<u>其他依本府需求及特色，發展其他多元輔導方式。</u></p>	<p>教師專業成長。</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. 辦理巡迴輔導訪視，協助教師解決教學問題。 3. 定期辦理輔導員或學校教師演示，分享教學經驗。 4. 帶領學校種子團隊進修成長，協助培育學校人才。 <p>(二)個別輔導：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 線上或電話諮詢服務。 2. 教學視導或診斷。 <p>(三)專案研究：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 進行教育調查研究，掌握學校現況，提供教育行政參考。 2. 輔導員進行課程與教學相關研究並發表、分享研究結果。 3. 輔導各校進行課程與教學相關議題之行動研究，推動課程革新。 <p>(四)提供資源平台：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建置並充實專業教師人力資源庫，提供各校推動各項教師專業成長活動參考。 2. 發掘學校優良教師，推廣其優良課程、教學、評量或其他事蹟。 3. 辦理各領域與議題課程、教學、評量等之心得發表、徵稿活動或相關研討會議，整合各校教師之資源與智慧。 4. 出版教師優良研究、課程、教學、評量等成果專題。 	
--	---	--

	5. 建置教學資源網頁，提供教學資源或最新資訊。	
<p>十、本府所屬學校教師兼任分團副召集人或輔導員，採全部時間擔任者，得全時申請公假，減授全部基本授課節數，所遺課務由所屬學校另聘代理（課）教師授課；採部分時間擔任者，得部分時段申請公假，減授部分基本授課節數。</p> <p>前項教師比照高級中等以下學校教師兼行政職務之規定，支給休假、休假補助及未休假加班費者，需以全部時間擔任分團副召集人或輔導員。</p> <p>擔任分團副召集人之輔導員，酌減授課至多三節，本府得採總量管制彈性調整。</p>	<p>前項比照高級中等以下學校教師兼行政職務之規定，支給休假、休假補助及未休假加班費者，需以全部時間擔任分團副召集人或輔導員</p>	<p>一、本點新增。</p> <p>二、教師擔任輔導員之方式。依據運作辦法第十五條第一項規定：「高級中等以下學校及特殊教育學校教師（以下簡稱教師）經依本辦法遴選通過，得以部分時間或全部時間擔任輔導員或專業工作人員；採部分時間擔任者，減授部分基本授課節數；採全部時間擔任者，減授全部基本授課節數。」爰訂定其規定。</p>
<p>十一、<u>本府所屬學校教師擔任輔導團、輔導團分團職務者，依其職務於聘任期間之義務如下：</u></p> <p>（一）應在任職學校教授該輔導領域課程，以利發展相關教材。</p> <p>（二）應參與其專精領域及該項議題相關課程研習，每學年製作該項專精領域及該項議題之課程教材至少一件，並公開分享。</p> <p><u>本府所屬學校校長及</u></p>	<p>七、輔導員權利與義務如下：</p> <p>（一）酌減授課時數至多六節。核心輔導員於原核定節數外，另酌減授課至多四節。</p> <p>（二）應在任職學校教授該輔導領域課程，以利發展相關教材。</p> <p>（三）應參加本府辦理之專業研習課程，以建立教學輔導及專業領域知識連結，促使團員更加貼近教學現場和自我反思。</p> <p>（四）應參與其專精領域及</p>	<p>一、輔導團各分團相關人員權益與義務。依據辦法第十五條第二項規定：「教師擔任中央團、地方團、分團、中心職務者，依其職務於聘任期間之權益如下：一、教師擔任召集人、副召集人：</p> <p>（一）每月依規定支領兼職費；同時擔任第七條各分團及第十條各類中心召集人或副召集人者，以支領一兼職費為限。（二）聘任期間之年資，比照學校兼行政職務之教師，採計為高級中等以下學校校長、主任甄選之資</p>

<p><u>教師擔任分團召集人、副召集人、輔導員或其他工作人員者，除本要點第十點第二項規定外，其權益依運作辦法第十五條第二項規定辦理。</u></p> <p><u>本府所屬學校校長及教師擔任分團召集人或副召集人得依行政院核定及軍公教人員兼職費支給表規定支領兼職費。但教師以商借或借調方式擔任分團副召集人者，不得支領兼職費。</u></p>	<p>該項議題相關課程研習，每學年製作該項專精領域及該項議題之課程教材至少一件，並公開分享。</p>	<p>績評分。(三)比照高級中等以下學校教師兼行政職務之規定，支給休假、休假補助及未休假加班費。二、教師擔任輔導員或專業工作人員：(一)聘任期間之年資，比照學校兼行政職務之教師，採計為高級中等以下學校校長、主任甄選之資績評分。(二)以全部時間擔任者，比照高級中等以下學校教師兼行政職務之規定，支給休假、休假補助及未休假加班費。三、教師以全部時間擔任執行秘書或其他工作人員：比照高級中等以下學校教師兼行政職務之規定，支給休假、休假補助及未休假加班費。」第三項規定：「高級中等以下學校校長、特殊教育學校校長及幼兒園園長擔任中央團分團、地方團分團及中心之召集人或副召集人者，聘任期間得支領依第二項第一款第一目規定之兼職費。」</p> <p>二、兼職費支領條件。依據運作辦法第十五條第二項第一款第一目規定：「每月依規定支領兼職費；同時擔任第七條各分團及第十條各類中心召集人或副召集人者，以支領一兼職費為限。」，另依據「軍公教人員兼職費支給表」附則第八點規定：「不合支給兼職費之情形如下：……(三)借調人員兼任本機關(構)學校</p>
---	--	--

		及借調機關(構)學校之職務。」；此外，行政院核定輔導團召集人及副召集人，分別按月支給兼職費新臺幣(以下同)五千元及四千五百元。
<p>十二、<u>輔導團分團召集人、副召集人、諮詢委員及輔導員之考核</u>，由本府訂定考核指標、組成考核小組予以考核。</p> <p><u>受考核者於自評後，由各分團召集人初評，再由考核小組參考召集人初評情形，予以複評。</u></p> <p><u>前項考核結果為優良者，得為下列獎勵：</u></p> <p>(一)<u>各該年度考核情形達一定分數以上者，核敘嘉獎或記功。</u></p> <p>(二)參加本市校長或主任甄選時，依規定給予加分優惠。</p> <p>(三)<u>規劃其他多元方式核予獎勵。</u></p> <p><u>除第一項人員外，餘相關工作人員其參與輔導團或輔導團分團運作，服務績效優良者，得優予敘獎。</u></p>	<p>十二、擔任本團工作人員工作績效優良者於年度結束時，由本府從優獎勵。輔導員參加本市校長或主任甄選時，依規定給予加分優惠。</p>	<p>一、分團人員考核方式及敘獎。依據運作辦法第十六條第一項規定：「教師擔任召集人、副召集人、輔導員、專業工作人員者，各該主管機關應訂定考核指標，組成考核小組，分別予以考核。」直轄市、縣(市)主管機關對輔導團人員考核，需訂定考核指標並組成考核小組進行考核。由考核機關邀請相關人員擔任考核委員，並依據各分團副召集人及該受評輔導員提供之表件及相關佐證資料進行考核，由考核小組委員共同決議考核結果，依其考核結果辦理敘獎及續聘。</p> <p>二、對考核優良者之獎勵。依據運作辦法第十六條第一項規定：「(第二項)前項考核結果為優良者，各該主管機關得為下列獎勵：一、各該年度考核成績達一定分數以上者，核敘嘉獎或記功。二、三年內有二次考核成績優良，並獲記功者，由各該主管機關安排至國內、外學校或機構，進行參訪。(第三項)教師擔任召集人、副召集人、輔導員或專業工作人員者，除前項獎勵</p>

		外，三年內有二次考核成績達各該分團或中心之前百分之十者，得向各該主管機關申請於暑假期間赴國外學校或機構，參與提升課程與教學或特殊教育專業知能之短期進修之部分補助。」得由各直轄市、縣(市)主管機關依預算編列狀況，辦理輔導員參訪及獎勵補助事宜。
<p><u>十三、輔導團應配合本府依據運作辦法第二十條第一項規定組成之督導小組參與會議，並報告輔導團及分團運作情形。</u></p> <p>輔導團於每學期召開團務工作會議，由各分團報告工作成果，提出成果報告書，並於每學期期初提交各分團工作計畫行事曆予輔導團。</p>	<p>九、本團於每學期召開團務工作會議，由輔導小組報告工作成果，並提出成果報告書。</p> <p>輔導小組由召集人定期召集輔導員召開工作會報，轉達團務工作會議決議或交辦事項，並商討各項輔導業務。</p> <p>輔導小組工作計畫行事曆應於每學期期初送交本團。</p>	<p>依據運作辦法第二十條第一項規定：「各該主管機關為督導本辦法所定各任務編組，應統一組成小組，召開會議了解運作情形；小組會議，由各該主管機關首長召集並主持。召集人未能主持會議時，得指定代理人主持之。」</p>
<p>十四、輔導團及分團之辦公及活動處所，由本府指定設置。</p>		<p><u>一、本點新增。</u></p> <p><u>二、輔導團及分團辦公及活動處所之設置。</u></p>