

基隆市鄰長遴聘及解聘要點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
一、基隆市政府（以下簡稱本府）為 <u>明定</u> 鄰長之遴聘、解聘事宜，特訂定本要點。	一、基隆市政府（以下簡稱本府）為健全鄰長之遴聘、解聘事宜，特訂定本要點。	文字酌修
二、鄰長之遴聘，由里長遴選擬聘任人數之加倍人選，報請區公所審查後擇優聘任之。 <u>鄰長任期以遴用之里長任期屆滿日止，連聘得連任。</u>	二、鄰長之遴聘，由里長遴選擬聘任人數之加倍人選， <u>由里辦公處造具遴聘鄰長名冊一份</u> ，報請區公所審查後擇優聘任之。 <u>鄰長以里長任期為任期，連聘得連任。</u>	文字酌修
三、 <u>里長應就鄰內實際設籍並有居住事實之成年居民，遴選為鄰長候選人。</u> <u>鄰長任期屆滿，服務績效優良者，除報經區公所同意不予續聘外，應優先遴選及續聘。</u> <u>第一項居民年齡之計算，以里辦公處遴報區公所之前一日戶籍登記為準。</u>	三、 <u>里長應就下列原則，遴選該鄰內成年公民為鄰長：</u> (一) <u>熱心地方公益，富有服務熱忱，自願為地方工作者。</u> (二) <u>在地方著有聲譽且足為人表率者。</u> (三) <u>身心健康足堪勝任並無不良嗜好者，且未受監護宣告或受輔助宣告。</u> (四) <u>原任鄰長於任期屆滿時，如符合前述各款資格且服務績效優良者，給予優先續聘。若不予續聘，應報請區公所審核之。</u> (五) <u>鄰長初聘時，應不逾六十五歲；續聘者不在此限。</u> 前項成年公民年齡之計算，以里辦公處遴報區公所之前一	文字酌修及項次調整

	日戶籍登記年滿二十歲者為準。	
四、 <u>里辦公處應造具鄰長候選人名冊一份，陳報區公所審查。</u> <u>區公所審查後，就無第七點第一項各款規定情事者，於加倍人選中核定一人為鄰長，並發給聘書。</u> <u>鄰長以區公所核定聘任之日為就職日。</u> <u>區公所應每半年將鄰長異動名冊，陳報本府備查。</u>	四、 <u>區公所審查後，認符合第三點規定，且無第八點第一項各款情事者，於加倍人選中選定一人予以核定並發給聘書；並於每半年，將異動鄰長名冊報本府民政處備查。</u>	文字酌修及項次調整
五、鄰長受里長之指揮監督，辦理該鄰為民服務事項及出席各項會議、活動或講習。 <u>鄰長因故無法履行職務，除有第七點第一項各款規定情形外，得委任與鄰長同鄰之配偶或成年直系親屬代理之。</u> <u>鄰長代理人由區公所造冊管理。</u>	五、鄰長受里長之指揮監督，辦理該鄰為民服務事項及出席各項會議、活動或講習。 <u>鄰長如因故無法辦理或參加時，應指派配偶或成年之直系親屬代理。</u> <u>前項代理人以與鄰長同鄰，年滿二十歲以上，身體健康情形良好，足堪代理職務之配偶或直系親屬為限。並由區公所造冊管理。</u>	文字酌修及項次調整
六、鄰長為無給職。 區公所 <u>應</u> 編列鄰長協助里鄰活動相關預算；其預算支用計畫由區公所報本府 <u>備查</u> 。	六、鄰長為無給職。區公所得編列鄰長協助里鄰活動相關預算；其預算支用計畫由區公所報本府核備。	文字酌修及項次調整
	七、 <u>為鼓勵鄰長為民服務熱忱及表揚其工作績效，其資深鄰長，每年由本府或各區公所辦理表揚一次。</u>	本要點刪除

<p><u>七</u>、鄰長有下列情事之一者，由里辦公處就其事實備具解聘申請書，<u>報請區公所核定</u>後解聘之：</p> <p>(一)受有期徒刑以上刑之判決確定，而未受緩刑之宣告或未執行易科罰金。</p> <p>(二)受保安處分裁判確定。</p> <p>(三)因案被通緝。</p> <p>(四)褫奪公權，尚未復權。</p> <p>(五)受監護宣告或受輔助宣告，尚未撤銷。</p> <p>(六)戶籍遷出各該鄰。</p> <p>(七)<u>實際</u>未常住鄰內或經警察機關通報為空戶。</p> <p>(八)鄰裁併（撤）。</p> <p>(九)執行區公所及里辦公處交付之為民服務工作，配合度不良，有具體事實。</p> <p>(十)無正當理由未出席里民大會、<u>基層建設座談會</u>、里鄰長會議<u>或</u>里辦公處推動之環保、治安、藝文、育樂等睦鄰互助聯誼活動，半年內累計達應出席次數二分之一以上。</p> <p>里幹事應每二個月查對鄰長戶籍資料一次，如有第一項第六款、第七款情事者，應<u>依前項規定</u>報請區公所解聘之。</p>	<p><u>八</u>、鄰長有下列情事之一者，由里辦公處就其事實備具解聘申請書報請區公所核定後解聘之：</p> <p>(一)受有期徒刑以上刑之判決確定，而未受緩刑之宣告或未執行易科罰金者。</p> <p>(二)受保安處分<u>或感訓處分之</u>裁判確定者。</p> <p>(三)因案被通緝者。</p> <p>(四)褫奪公權，尚未復權者。</p> <p>(五)受監護宣告或受輔助宣告，尚未撤銷者。</p> <p>(六)戶籍遷出各該鄰者。</p> <p>(七)設籍<u>但實際</u>未常住鄰內或經警察機關通報為空戶者。</p> <p>(八)鄰裁併（撤）者。</p> <p>(九)執行區公所及里辦公處交付之為民服務工作，配合度不良，有具體事實者。</p> <p>(十)無正當理由<u>而</u>未出席里民大會、<u>基層建設座談會</u>、里鄰長會議<u>等及</u>里辦公處推動之環保、治安、藝文、育樂等睦鄰互助聯誼活動，半年內累計達應出席次數二分之一以上者。</p> <p>里幹事應每二個月查對鄰長戶籍資料</p>	<p>點次調整，由原要點第八點調整為修正要點第七點，並酌作文字修正。</p>
--	--	--

	一次，如有第一項第六款、第七款情事者，應 <u>即知會里長並報請區公所解聘之。</u>	
<u>八、鄰長辭職應備具辭職書，由里辦公處陳報區公所，經核准後生效。</u>	<u>九、鄰長辭職應備具辭職書，由里辦公處陳報區公所，經核准後生效。</u>	點次調整，由原要點第九點調整為第修正要點八點
<u>九、里長應於就職日起三十日內，<u>完成鄰長候選人遴選作業，報請區公所審查聘任。</u></u> 鄰長於任期內出缺或解聘去職時，里長應於出缺或解聘之日起三十日內 <u>遴報區公所補聘之；新任鄰長任期至原任鄰長任期屆滿日為止。</u>	<u>十、里長應於就職日起三十日內，依第二點第一項規定辦理鄰長遴聘作業。</u> 鄰長於任期內出缺或解聘去職時，里長應於出缺或解聘之日起三十日內 <u>依第三點規定重新遴聘，新任鄰長以補足所遺任期為限，就職日期為區公所核定日。</u>	一、文字酌修 二、點次調整，由原要點第十點調整為修正第九點
	十一、 <u>本要點所需書表格式，由本府民政處另定之。</u>	本點刪除
	十二、 <u>本要點經市務會議討論通過後函頒實施。</u>	本點刪除