

基隆市稅務局組織規程部分條文

第三條 本局設下列科，分別掌理下列事項：

- 一、房屋稅科：掌理房屋稅、契稅稽徵等事項。
- 二、地價稅科：掌理地價稅、田賦稽徵等事項。
- 三、土地增值稅科：掌理土地增值稅、印花稅、工程受益費、新增地方稅稽徵及逃漏稅捐查緝等事項。
- 四、使用牌照稅科：掌理使用牌照稅、娛樂稅稽徵等事項。
- 五、稅務管理科：掌理欠稅執行、單照管理、違章漏稅、行政救濟、國賠案件及納稅者保護之處理等事項。
- 六、財稅資訊科：掌理作業管制、資訊管理、機器操作、系統執行、稅款劃解銷號及退稅等事項。
- 七、納稅服務科：掌理納稅服務、稅務法令宣導與教育、研考及其他稅務行政綜合業務等事項。
- 八、行政科：掌理文書、檔案、事務、出納及不屬於其他各單位事項。

第三條之一 刪除。

第四條 本局置秘書、科長、審核員、電子作業管理師、稅務員、科員、助理稅務員、辦事員及書記。

第五條 本局設會計室，置主任、科員及辦事員，依法辦理歲計、會計及統計事項。

第八條 局長請假或因故不能執行職務時，由副局長代行；副局長因故不能代行時，由秘書代行；秘書同時因故不能代行時，依第三條所列單位主管順序代行之。

第十一條 本規程自發布日施行。

本規程修正條文施行日期，另以命令定之。