

基隆市公共圖書館館藏資料管理及淘汰辦法

總說明

依據圖書館法(90 年 1 月 17 日公布施行)第十四條規定：圖書館如因館藏毀損滅失、喪失保存價值或不堪使用者，每年在不超過館藏量百分之三範圍內，得自行報廢。另依中央主管機關訂頒之「公共圖書館設立及營運基準」（教育部於九十一年十月八日，臺（91）社（三）字第 91156118 號令發布，自民國 91 年 10 月 28 日起生效）第 20 點、公立公共圖書館應定期辦理館藏清點及報廢，其每年報廢量逾館藏百分之三者，應報請主管機關核備。

因圖書館法母法本文，並未直接載明清查、盤查或盤點等規範，亦未訂頒施行細則，而是在公共圖書館設立及營運基準中載明：應定期辦理館藏清點及報廢。至於如何清查、盤查(點)？會同人員？監盤人員？次數？等均未規範。基於圖書館法及其相關子法，並未作實質細部規範，為使基隆市公共圖書館有效利用館藏資料及保持資料之新穎性、適用性，並促進館藏使用率之提高。依據地方制度法及地方自治之精神，除事務管理規則彙編（各手冊）之規範外，應由各縣市主管機關，依照圖書館館藏圖書不同於一般財物之專業與特性，為全市之一致性規範，以提供各公立公共圖書館執行清查、盤點、盤查之依據。

有鑑於行政院自 94 年 07 月 01 日廢止「事務管理規則」，相關規定改於手冊規範，部分並回歸相關法令。緣此，基隆市政府依據地方制度法第十九條第二款，關於財政事項之自治事項，針對市有財產之管理、經營及處分，訂定「基隆市市有財產管理自治條例」，並依該自治條例授權訂定各相關規範，如：基隆市市有財產管理作業辦法、基隆市市有財產管理業務檢核要點、基隆市政府暨所屬機關學校財產及物品管理要點、基隆市政府暨所屬機關學校經營市有財物報廢作業要點等。

緣此基於各館的市有財產（圖書館藏），係在民眾與各圖書館間借閱、使用、流通，與一般財產之管理權、所有權與使用權之觀念不同；特依據本市 99 年 6 月 17 日公布施行具有專業性及特別法性質的「基隆市公共圖書館圖書資訊服務及使用管理自治條例」授權，參照本市現施行

針對「一般性財物」管理訂頒之有關財產管理之普通法規，針對具有圖書資訊專業屬性，受圖書館法規範、約束之圖書館藏資料的管理，特依據地方制度法第十九條第四款規定，並以 99 年 6 月 17 公布施行的「基隆市公共圖書館圖書資訊服務及使用管理自治條例」所具之圖書管理專業性及特別法性質，訂定「基隆市公共圖書館館藏資料管理及淘汰辦法」；本草案擬定後，期間並歷經 100 年度「基隆市公共圖書館輔導推動會議」、基隆市公共圖書館館員教育訓練與會研議後，再經參照其他縣市規範研修定案，以符法制及執行依據。

本草案條文共計七條，內容要點如下：

- 一、本辦法之立法依據及目的。(草案第一條)
- 二、本辦法所稱公共圖館之定義及其範圍。(草案第二條)
- 三、本辦法所稱館藏資料之定義及其範圍。(草案第三條)
- 四、本辦法明定每年定期清點及報廢之次數、審議規範、報廢權責及逾自行報廢上限時，非經主管機關核備，不得列入審議。(草案第四條)
- 五、本辦法明定審核小組召集人、成員及集會方式，審核小組審議與財物保管責任之免除。(草案第五條)
- 六、本辦法明定清點作業、盤查(點)次數及主管機關抽查規範，暨盤點報表、系統資料與電子(數位)資料檔案保存年限。(草案第六條)
- 七、本辦法明定館藏資料淘汰及處理方式，淘汰之館藏資料應塗銷註記，並得於轉贈、拍賣、變賣、標售後所得繳庫，或配合各項推廣活動轉送。(草案第七條)
- 八、本辦法之施行日期。(草案第八條)