

基隆市政府維護公共安全聯合稽查作業要點修正對照表

修正名稱	現行名稱	說明
基隆市政府維護公共安全聯合稽查作業要點	基隆市政府執行維護公共安全聯合稽查作業執行要點	法規名稱修正。
修正規定	現行規定	說明
<p>一、基隆市政府(以下簡稱本府)為<u>維護公共安全</u>，特組成<u>聯合稽查小組</u>(以下簡稱本小組)，<u>加強特定場所檢查</u>，訂定本要點。</p>	<p>一、基隆市政府(以下簡稱本府)為執行取締違規<u>電子遊戲場業、資訊休閒業、視聽歌唱、三溫暖、舞廳、舞場、酒家、酒吧、特種咖啡茶室及其他可能影響公共安全之行業</u>，特依據行政院頒「<u>維護公共安全方案－營利事業管理</u>」訂定本要點。</p>	<p>一、修正本執行要點訂定目的。 二、針對本處列管場所外,尚有其他目的事業主管機關列管場所，爰將原執行要點列舉對象予以刪除，新增特定場所範圍及主管單位於修正後第二點規定。</p>
<p>二、<u>特定場所其業務主辦處(局)及種類如下</u>：</p> <p>(一)<u>本府產業發展處：電子遊戲場業、資訊休閒業、視聽歌唱業、酒家業、酒吧業、舞廳業、舞場業、特種咖啡茶室業、三溫暖業、夜店業及按摩業等場所。</u></p> <p>(二)<u>本府教育處：短期補習班及休閒運動場館業等場所。</u></p> <p>(三)<u>本府社會處：老人福利機構及身心障礙福利機構等場所。</u></p> <p>(四)<u>本府行政處：電影片映演業。</u></p>	<p>二、<u>聯合稽查小組成員</u>：</p> <p>(一)召集人一人由秘書長兼任；副召集人一人由產業發展處處長兼任。</p> <p>(二)<u>帶隊官</u>一人由<u>聯合稽查小組各單位科(課)長輪流擔任</u>。</p> <p>(三)由<u>產業發展處工商科</u>主導，邀集<u>警察局、消防局、衛生局、社會處、教育處、行政處、都市發展處</u>等單位組成。</p>	<p>一、新增特定場所之業務主管機關及場所種類。 二、原第二點規定遞移至修正後第四點規定。</p>

<p><u>(五)本府都市發展處：配合中央主管機關執行春節期間大型賣場及經中央主管機關列管涉有妨害風化之營業場所。</u></p> <p><u>(六)本市衛生局：護理機構。前項以外之營業場所，本府認有危害公共安全之虞者，得指定為特定場所。</u></p>		
<p><u>三、本要點稽查項目及業務分工如下：</u></p> <p><u>(一)建築物使用及安全管理：由本府都市發展處負責檢查。</u></p> <p><u>(二)消防設備及安全管理：由本市消防局負責檢查。</u></p> <p><u>(三)其他經本府選定稽查項目：由選定稽查項目業務主管處(局)負責檢查。</u></p>	<p><u>三、聯合稽查小組之權責劃分：</u></p> <p><u>(一)帶隊官負責協調整合稽查小組各單位之意見，必要時得據以應付突發狀況之處理。</u></p> <p><u>(二)設施違規與公共安全方面—由都市發展處、消防局依建築法令及消防法令查處。</u></p> <p><u>(三)無照營業方面—由產業發展處工商科依商業登記法及電子遊戲場業管理條例規定查處。</u></p> <p><u>(四)業務違規方面—涉及違反電子遊戲場業管理條例、基隆市營業場所歌唱娛樂管理自治條例、菸害防治法、食品衛生管理法、電影法、基隆市短期補習班管理規則、兒童及少年福利法、身心障礙者保護法、社會秩序維護法、刑法、兒童及少年性交易防制條例或其他法令者，由產業發展處、衛</u></p>	<p>一、各場所因其業務主管機關及管理依據法令不同，查核項目亦有所不同，就公共安全維護部分，除建築法規及消防法規為各場所必要檢查之項目外，其他查核項目則由業務主管機關負責選定查核項目及並由查核項目之業管單位負責執行，爰進行文字修正。</p> <p>二、因法令修正異動之可能，為求與時俱進，爰不採法規列舉方式，由查核項目業管單位依查核時之</p>

	<p><u>生局、教育處、社會處、行政處、警察局等各依權責查處。</u></p>	<p>現行法令據以執行爰進行文字修正。</p>
<p><u>四、本小組置召集人一人，由本府產業發展處處長兼任。</u> <u>本小組執行稽查採任務編組，置組長一人，由聯合稽查日程表排定之主管處(局)指派所屬科長擔任；稽查人員按當次列入聯合稽查項目之業務主管處(局)派員參加，並由本市警察局派員協助現場安全維護及刑事犯罪與違反社會秩序維護法案件巡察。</u></p>	<p><u>四、執行方式：</u> <u>(一)以機動為主，採不定時，不定點。</u> <u>(二)日間與業晚並重分階段實施。</u> <u>(三)檢舉或相關單位通報者優先查處。</u></p>	<p>一、由原第二點規定遞移並進行文字修正。 二、原第四點規定屬執行細節，無需條列法規內容，予以刪除。</p>
<p><u>五、本小組行政幕僚作業，由本府產業發展處負責。</u></p>	<p><u>五、稽查前之行政作業程序：</u> <u>(一)每月月底前，由產業發展處工商科排定聯合稽查班次函送各相關單位，各相關單位應擇派適當人員按表準時出勤，統一於市府正門口會合稽查。</u> <u>(二)每日出勤前，由產業發展處工商科以密件密封方式提供稽查目標予帶隊科長，帶隊科長於稽查出勤前始得拆封，以求保密慎重。遇有檢舉或警察局移送之相關案件，得於稽查當日提供予帶隊科長，俾利優先</u></p>	<p>一、新增明定聯合稽查小組幕僚單位。 二、原第五點規定因屬執行應注意事項，爰與第六點合併並作文字修正至修正後第七點規定。</p>

	<p><u>列入稽查。</u></p> <p><u>(三) 帶隊科長如因故無法出勤時，應報請直屬長官指派單位內其他科(課)長代班，並於二天前將更動名單送產業發展處工商科登錄。另出勤當日，稽查組員因有急要情事無法出勤，應覓得代理人參與，不得無故缺席。</u></p> <p><u>(四) 出勤時段如有更異，由產業發展處工商科統一通知各相關單位。</u></p> <p><u>(五) 請各輪值稽查主政單位支援交通工具及司機。</u></p>	
<p><u>六、聯合稽查日程表由本府產業發展處於前月二十五日前排定，並通知各稽查相關單位；執行稽查之交通工具(含駕駛)由當次排定稽查特定場所之業務主管處(局)調派支援。</u></p>	<p><u>六、稽查中之作業程序：</u></p> <p><u>(一) 到達受稽查商號(公司)時，由帶隊科長集合全體稽查員及警力後，一同進入受檢查商號(公司)，並主動向業者表明稽查小組身分後，再由各小組成員依本要點第四條權責實施檢查；產業發展處工商科負責準備「基隆市政府執行維護公共安全方案聯合稽查紀錄表」一式二份，俟相關單位將檢查結果填載於稽查紀錄表後，交由科長簽名並請業者具結後完成稽查該商號(公司)程序，由帶隊科長率小組離開該商號(公司)，業者拒</u></p>	<p><u>一、新增聯合稽查日程表排定時程及交通工具提供單位。</u></p> <p><u>二、原第六點規定因屬執行應注意事項，爰與原第五點合併並作文字修正至修正後第七點規定。</u></p>

	<p><u>絕簽名者，由科長填列「拒簽」並載明時間。</u></p> <p><u>(二) 稽查紀錄表一份交業者收執，一份由產業發展處工商科攜回，以作為後續簽處與移送作業之用。</u></p> <p><u>(三) 遇有業者或民代等於現場提問相關問題，應由帶隊科長統一回答，惟如涉及各相關單位主管法令者，則由帶隊科長指示後，由該主管單位稽查員回答。</u></p> <p><u>(四) 查獲違反社會秩序維護法、或有觸犯刑法（妨害風化罪章）或其他犯罪嫌疑時，專責警力應立即依刑事訴訟法等相關規定保全證據至派出所接續辦理止。司法警察人員為偵辦前揭案件，應請小組成員提供必要之佐證資料。</u></p> <p><u>(五) 因稽查勤務遇有請託關說、贈受財物或飲宴應酬情事者，除應當場婉拒外，事後並應請帶隊科長依「執行端正政風行動方案防貪部分應注意事項」規定陳報並知會政風處。</u></p>	
<p><u>七、本小組稽查人員於執行職務時，應注意下列事項：</u></p> <p><u>(一)為落實查核成效，行前</u></p>	<p><u>七、稽查後處理程序：</u></p> <p><u>(一) 稽查後如有一行為違反數個行政法上義務規定</u></p>	<p><u>一、 考量法規訂定宜遵循明確必要原則，爰將稽</u></p>

<p><u>應予保密。</u></p> <p><u>(二)執行稽查時，應主動出示足以證明身分之機關服務證件。</u></p> <p><u>(三)執行稽查時，應保持良好處理態度，現場遇有法令疑義，由組長指定人員對外說明。</u></p>	<p><u>而應處罰鍰者，依法定罰鍰額最高之規定裁處。但裁處之額度，不得低於各該規定之罰鍰最低額。</u></p> <p><u>(二)數行為違反同一或不同行政法上義務之規定者，分別處罰之。</u></p> <p><u>(三)稽查勤務遇有妨礙公務、違反刑法或其他重大意外狀況者，帶隊科長應於翌日陳報所屬長官並副知政風處。</u></p> <p><u>(四)產業發展處工商科應妥善保存聯合稽查紀錄表5年，俾供相關業務單位參考。</u></p>	<p>查前(原第五點)及稽查中(原第六點)處理程序合併修正為執行職務應注意事項，其他法令已有相關規範者，則予以刪除。</p> <p>二、原第七點規定遞移至修正後第八點規定。</p>
<p><u>八、特定場所主管處(局)按當次稽查項目及稽查結果，製作聯合稽查紀錄，並於稽查結束後，函送稽查紀錄予各配合單位及本府產業發展處。前項聯合稽查紀錄應妥善保存五年。</u></p>		<p>一、由原第七點規定遞移並作文字修正。</p> <p>二、原第八點規定遞移至修正後第十一點規定</p>
<p><u>九、稽查結果有違反法令者，由稽查項目業務主管處(局)本於權責依法查處及追蹤複查至改善完成，並將處理情形送交本府產業發展處。</u></p>		<p>新增聯合稽查查有違規及後續作業流程。</p>
<p><u>十、本府產業發展處應將稽查項目業務主管處(局)查獲之違規情形及追蹤改善結果，每季彙送業務主管處(局)。</u></p>		<p>新增聯合稽查結果應由業務主管處(局)定期進行內部控管作業。</p>

<p><u>前項違規情形未改善完成者，由本府產業發展處列管追蹤。</u></p>		
<p>十一、本要點經市務會議通過後 <u>函頒實施。</u></p>	<p>八、本要點奉市長核定後實施， <u>修正時亦同。</u></p>	<p>由原第八點規定遞移 並修正法規實施日期。</p>