

基隆市中等學校辦理課後輔導及寒暑假學藝活動實施要點修正對照表

修正法規名稱	現行法規名稱	說明
<u>基隆市中等學校辦理課後輔導及寒暑假學藝活動實施要點</u>	基隆市中等學校辦理課後輔導實施要點	法規名稱修正
修正規定	現行規定	說明
一、 <u>基隆市政府(以下簡稱本府)</u> 為提升學生學習興趣，擴大學習效果，增進生活知能，安排合宜之 <u>課後輔導及寒暑假學藝活動</u> ，特訂定本要點。	一、為安排合宜之課後輔導暨假期活動服務（以下簡稱本服務），以提昇學生學習興趣，擴大學習效果，增進生活知能， <u>特訂定基隆市中等學校辦理課後輔導實施要點（以下簡稱本要點）。</u> <u>基隆市中等學校辦理本服務時，除其他法令另有規定外，依本要點辦理。</u>	一、文字修正。 二、刪除本點第二項規定。
二、本要點適用 <u>對象為</u> 本市市立高級中學及國民中學（以下簡稱各校）。	二、 <u>參加對象</u> 本要點適用本市市立高級中學及國民中學 <u>之學生</u> 。	一、明定適用對象。 二、文字修正。
三、各校辦理課後輔導及寒暑假學藝活動方式及時間如下： <u>(一)得依本要點訂定實施計畫，學生以自由參加為原則，不得強迫；學生參加時，學校應取得家長同意書。</u> <u>(二)以實施課業補救教學為原則。但依本身條件及實施需要彈性規劃。</u> <u>(三)得打破班級界限，採團體或分組實施，每班學</u>	三、 <u>辦理原則</u> (一) <u>學校實施時間</u> 不得佔用原上課時間或變更教學計畫妨礙正常教學之實施。 (二)學生以自由參加為原則，不得強迫；學生參加時，學校應取得家長同意書。 (三) <u>本服務</u> 以實施課業補救教學為原則， <u>各校</u> 得依本身條件及實施需要彈性規劃，並應力求課程之精緻化。	一、現行要點第八、四、五點併入修正要點第三點。 二、依教育部訂定之「國民中小學教學正常化實施要點」修正現行要點第四點實施時間： (一)學期間每日不超過下午 5 時 30 分，且不得於週末或節日辦理。 (二)寒暑假期間應於週一至週五上午辦理。 三、因應少子化及班級人

<p><u>生數以二十人為原則，實施小班編組教學，最多不得超過四十人。</u></p> <p><u>(四)不得佔用原上課時間或變更教學計畫，妨礙正常教學之實施。</u></p> <p><u>(五)學期間每日不得超過下午五時三十分，且不得於例假日辦理；寒暑假期間應於週一至週五上午辦理。</u></p> <p><u>(六)高級中學(含所附設國中部)每節以五十分鐘為原則；國民中學部每節以四十五分鐘為原則。</u></p>	<p>四、實施時間</p> <p><u>(一)本服務時間分為下列時段：</u></p> <p><u>1. 學校下班時間至下午 5 時 30 分。</u></p> <p><u>2. 假日及寒暑假期間得擇時段辦理，惟最晚不得超過下午 5 時 30 分。</u></p> <p><u>(二)高級中學(含所附設國中部)每節以 50 分鐘為原則；國民中學部每節以 45 分鐘為原則。</u></p> <p>五、班級組成</p> <p><u>學校辦理本服務時，得打破班級界限，採團體或分組方式實施，每班人數以 25 人為原則，不得超過 40 人。</u></p> <p>八、各校得依本要點訂定實施計畫，辦理相關事宜。</p>	<p>數下降，修正現行要點第五點班級組成，每班人數以 20 人為原則，不得超過 40 人。</p> <p>四、文字修正。</p> <p>現行要點第四點已併入修正要點第三點。</p> <p>現行要點第五點已併入修正要點第三點。</p> <p>現行要點第八點已併入修正要點第三點。</p>
<p><u>四、各校遴聘之教師，以校內教師優先遴聘，並應具下列條件之一：</u></p> <p>(一)高級中等以下學校合格教師。</p>	<p>六、師資</p> <p><u>提供本服務之師資，應具備本服務內容相關專長，並由符合下列資格之一者遴聘，且以校內教師為優先：</u></p>	<p>一、點次調整。</p> <p>二、文字修正。</p>

<p>(二)曾任中等學校兼任、代理、代課教師或教學支援人員，且表現良好者。</p> <p>(三)公私立大專校院以上畢業，並修畢師資培育規定之教育專業課程者。</p>	<p>(一)高級中等以下學校合格教師。</p> <p>(二)曾任中等學校兼任、代理、代課教師或教學支援人員，且表現良好者。</p> <p>(三)公私立大專校院以上畢業，並修畢師資培育規定之教育專業課程者。</p>	
<p><u>五、課後輔導及寒暑假學藝活動所需經費，由參加學生之家長負擔，其收退費及計算方式如附表。</u></p>	<p><u>七、收退費</u></p> <p><u>本項活動所需經費，由參加活動學生之家長負擔，並依下列規定辦理：</u></p> <p>(一)收費標準：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 鐘點費×節數÷0.7÷25人=每名學生應繳費用（個位數字無條件進位）；前項參數0.7及25人為計算下限，各校得視實際需求自行調整。 2. 若參加學生未滿25人時，可酌予提高收費，惟不得超過原收費之百分之二十，並須報本府核備。 3. 中途參加活動之學生按參加之週數核實收費。 <p>(二)鐘點費標準：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學校下班時間至下午5時30分：國 	<p>一、點次調整。</p> <p>二、因應少子化及班級人數下降，修正現行要點第七點收退費：</p> <p>(一)收費標準：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 鐘點費×節數÷0.7÷20人=每名學生應繳費用（個位數字無條件進位）；前項參數0.7及20人為計算下限，各校得視實際需求自行調整。 2. 若參加學生未滿20人時，可酌予提高收費，惟不得超過原收費之百分之二十，並須報本府核備。 <p>三、文字修正。</p>

	<p>中每節 450 元，高級中學(含所附設國中部)每節 500 元。</p> <p>2. 例假日及寒暑假期間：國中每節授課時間若為 45 分鐘，則鐘點費為 500 元；高級中學（含所附設國中部）每節授課時間若為 50 分鐘，則鐘點費為 550 元。</p> <p>(三)支用原則</p> <p>所收費用之開支包括教師鐘點費及行政費兩部份，以支付教師鐘點費為優先：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師鐘點費按實際授課節數支給。 2. 行政費以不超過百分之三十為原則，除做為印刷紙張、教材講義、事務費、補貼學校水電及雜支等費用外，實際參加此項工作人員，得按加班費支給標準，核實發給加班費。 <p>(四)減免標準</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 貧困學生得酌以半額或全額減免收費。 2. 學校應自行吸納前項減免之費用。 	
--	--	--

	<p>(五)經費管理</p> <p>收費應給收據，並應存入學校帳戶，以代收代付方式納入學校會計處理，如有節餘，應本取之學生，用之學生，與本案教學活動相關，專款專用之原則，作為改善及充實教學環境及設備。</p> <p>(六)退費</p> <p>1. 若學校因辦理活動，經家長同意後，或遇人力不可抗拒因素而致部分時間停課時，應依實際停課節數核實退還學生費用。</p> <p>2. 退費計算公式為： 每名學生應繳費用÷ 服務總節數×實際停課節數=退費金額</p>	
	<p>九、<u>本要點自 95 年 2 月 1 日起施行。</u></p> <p><u>本要點修正條文自 95 年 7 月 1 日起施行。</u></p>	本點刪除